|  |
| --- |
| Wypełnia Urząd Gminy w Damasławku |
| Nr sprawy |  |
| Nr wniosku |  |

|  |
| --- |
| Data złożenia wniosku |
|  |
|  Złożenie wniosku |  Korekta wniosku |

**Wniosek**

**o płatność w ramach programu ,,Ciepłe mieszkanie” w gminie Damasławek**

\*We wniosku należy wypełnić szare pola, które dotyczą wnioskodawcy i przedsięwzięcia.

WNIOSEK NALEŻY WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI

Wniosek jest składany w Urzędzie Gminy Damasławek

1. **INFORMACJE OGÓLNE**

|  |
| --- |
| Dane ogólne Wnioskodawcy  |
| Nazwisko |  | Imię |  |
| PESEL |  | Numer telefonu |  |

|  |
| --- |
| Informacje o umowie |
| Numer umowy o dofinansowanie |  |
| Forma dofinansowania i rodzaj beneficjenta PODSTAWOWY poziom PODWYŻSZONY poziom NAWYŻSZY poziom dofinansowania dofinansowania dofinansowania |

 Oświadczam, że od daty złożenia wniosku o dofinansowanie nie dokonałem zbycia lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem.

1. **INFROMACJE O REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA**

**B.1. INFORMACJE O ROZLICZENIU PRZEDSIĘWZIĘCIA**

|  |  |
| --- | --- |
| Data zakończenia przedsięwzięcia (data wystawienia ostatniej faktury lub równoważnego dokumentu) |  |

**B.2. LIWKIDACJA ŹRÓDŁA CIEPŁA NA PALIWO STAŁE**

|  |  |
| --- | --- |
| W ramach zakresu rzeczowego Umowy przewidziano likwidację źródła ciepła na paliwo stałe  |  TAK NIE |

**B.3. DOKUMENTY ZAKUPU POTWIERDZAJĄCE REALIZACJĘ ZAKRESU RZECZOWEGO**

Przez dokument zakupu rozumiane są faktury lub inne równoważne dokumenty księgowe, potwierdzające nabycie materiałów, urządzeń lub usług. Należy wprowadzić kolejne wymagane dane rozliczonych dokumentów zakupów potwierdzających realizację zakresu rzeczowego objętego niniejszym wnioskiem.

Uwaga: dokumenty zakupu muszą być wstawione imiennie na Beneficjenta lub wspólnie na Beneficjenta i jego małżonka.

Uwaga: w przypadku przedstawienia do rozliczenia kosztów należących do danej kategorii kosztów kwalifikowalnych, w ramach jednego wniosku o płatność należy wskazać WSZYSTKIE dokumenty zakupu w ramach tej kategorii. Zgłoszenie ich do rozliczenia w późniejszym wniosku spowoduje, że nie zostaną one zaliczone do kosztów kwalifikowalnych.

Uwaga: do dofinansowania kwalifikują się koszty zgodnie z załącznikiem nr 1 do programu Priorytetowego ,,Ciepłe Mieszkanie” (zwanego dalej Programem), poniesione nie wcześniej niż data podpisania umowy o dofinansowanie przez Wnioskodawcę z gminą. W szczególności warunkiem kwalifikowalności kosztów jest uzupełnienie wymagań technicznych wskazanych w załączniku nr 1 do Programu.

**B.4. KOSZTY KWALIFIKOWALNE. DOFINANSOWANIE**

**B.4.1. W ZAKRESIRE: ŹRÓDŁA CIEPŁA, INSTALACJI, WENTYACJI**

Należy wpisać łączną kwotę kosztów kwalifikowalnych dla danej kategorii kosztów wynikających
z dokumentów zakupu ujętych w załączniku nr 1 do wniosku o płatność.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| l.p. | Koszty kwalifikowalne | Kwota kosztów kwalifikowalnych wg wprowadzonych dokumentów zakupu |
| 1 | Podłączenie lokalu do efektywnego źródła ciepła, w rozumieniu programu, w budynku ( w tym do węzła cieplnego znajdującego się w budynku)  |  |
| 2 | Pompa ciepła powietrze/powietrze  |  |
| 3 | Pompa ciepła powietrze/woda |  |
| 4 | Kocioł gazowy kondensacyjny |  |
| 5 | Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie |  |
| 6 | Ogrzewanie elektryczne |  |
| 7 | Instalacja centralnego ogrzewania, instalacja ciepłej wody użytkowej  |  |
| 8 | Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła |  |
| Suma |  |

**B.4.2. W ZAKRESIE: STOLARKA OKIENNA I DRZWIOWA**

Uwaga: wnioskodawca powinien oprócz pozycji kwota kosztów kwalifikowalnych podać ilość sztuk objętych zakresem kosztów kwalifikowalnych

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| l.p. | Koszty kwalifikowalne | Liczba m2 przegród (dotyczy wprowadzonych dokumentów zakupu) | Kwota kosztów kwalifikowalnych wg wprowadzonych dokumentów zakupu |
| 1 | Stolarka okienna |  |  |
| 2 | Stolarka drzwiowa |  |  |
|  |  | Suma |  |

**B.4.3. W ZAKRESIE: DOKUMENTACJI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| l.p. | Koszty kwalifikowalne | Kwota kosztów kwalifikowalnych wg wprowadzonych dokumentów zakupu |
| 1 | Dokumentacja projektowa |  |
|  | Suma |  |

**C.INFORMACJA O RACHUNKU BANKOWYM DO WYPŁATY DOFINANSOWANIA**

Uwaga: Wypłata kwot dotacji nastąpi na rachunek bankowy:

* Beneficjenta, wskazany niżej, jeżeli Beneficjent dokonał zapłaty na rzecz wykonawcy lub sprzedawcy w całości ( wymagane jest dołączenie do wniosku o płatność potwierdzenie dokonania zapłaty),
* za dzień wypłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego przez Urząd Gminy Damasławek.

|  |
| --- |
| Rachunek bankowy beneficjenta do wypłaty dotacji |
| Nr rachunku bankowego |  |

**D. WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI DOŁĄCZONE DO WNIOSKU**

|  |  |
| --- | --- |
| **Załączniki****Uwaga: Dokumenty należy dołączyć w formie kopii, a w przypadku dokumentów zakupu, w formie kopii potwierdzonej przez Beneficjenta za zgodność z oryginałem** | TAK/NIE/NIE DOTYCZY |
| Dokument potwierdzający likwidację/trwałe wyłączenie z użytku źródła ciepła na paliwo stałe  |  TAK NIE |
| Dokument zakupu – zestawienie dokumentów potwierdzających poniesienie kosztów kwalifikowalnych zgodnie z umową (wystawiony na Beneficjenta lub wspólnie na Beneficjenta i jego małżonka) |  TAK NIE |
| Dokument potwierdzający dokonanie zapłaty na rzecz wykonawcy lub sprzedawcy  |  TAK NIE NIE DOTYCZY |
| Protokół odbioru zgodnie ze wzorem z załącznika nr 2 do wniosku o płatność  |  TAK NIE |
| Protokół-odbiór kominiarski (tylko w przypadku montażu kotła na pellet)  |  TAK NIE NIE DOTYCZY |
| Dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań technicznych określonych w Załączniku nr 1 do Programu Priorytetowego ,,Ciepłe Mieszkanie” |  TAK NIE |
| Protokół odbioru montażu wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła  |  TAK NIE NIE DOTYCZY |
| Protokół ze sprawdzenia szczelności instalacji gazowej (tylko w przypadku montażu kotła gazowego) |  TAK NIE NIE DOTYCZY |
| Pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych nie wymagających pozwolenie na budowę-jeżeli jest wymagane zgodnie z ustawą Prawo budowalne  |  TAK NIE NIE DOTYCZY |
| Projekt budowalny (w tym przypadku przedsięwzięcie wymagające pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót budowalnych nie wymagających pozwolenia na budowę) |  TAK NIE NIE DOTYCZY |
| Inne załączniki |  TAK NIE NIE DOTYCZY |

|  |
| --- |
| Zrealizowane prace w całości lub części, wykonywane były siłami własnymi Beneficjenta TAK NIEUwaga: w przypadku realizacji prac siłami własnymi, wypłata dotacji po złożeniu końcowego wniosku o płatność będzie poprzedzona kontrolą podczas wizytacji końcowej. Celem kontroli jest potwierdzenie zgodnej z umową realizacji przedsięwzięcia, a także prawdziwość informacji i oświadczeń zawartych przez Beneficjenta we wniosku o dofinansowanie oraz wniosku o płatnośćKategoria kosztów, które dotyczą prace wykonywane siłami własnymi: Instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła   Stolarka okienna i drzwiowa  Podłączenie lokalu do efektywnego źródła ciepła, w rozumieniu Programu, w budynku (w tym do węzła cieplnego znajdującego się w budynku)   |
| Dodatkowe uwagi/wyjaśnienia Beneficjenta |  |

**E. OŚWIADCZENIA**

**Oświadczenie o odpowiedzialności karnej**

Oświadczam, że informacje zawarte we wniosku o płatność oraz jego załącznikach rzetelnie odzwierciedlają zakres rzeczowy i finansowy, są prawdziwe oraz zgodne ze stanem faktycznym
i prawnym. Znane mi są skutki składania fałszywych oświadczeń, wynikające z art. 297 § 1 ustawy
z dnia 6 czerwca 1997 r. -Kodeks karny.

**Oświadczenie o spełnieniu warunków Programu**

Oświadczam ,że wszystkie urządzenia, materiały i usługi przedstawione do rozliczenia w ramach tego wniosku o płatność zostały zrealizowane zgodnie z warunkami Programu i wymaganiami technicznymi określonymi w załączniku nr 1 do Programu, w tym wszystkie materiały i urządzenia zakupiono oraz zainstalowano jako fabryczne nowe.

**Oświadczenie o realizacji zakresu rzeczowego w lokalu mieszkalnym objętym dofinansowaniem**

Zakres rzeczowy przedsięwzięcia podlegający w niniejszym wniosku o płatność odpowiada przeznaczeniu, któremu ma służyć został zamontowany w lokalu objętym dofinansowaniem i jest gotowy do eksploatacji.

**Oświadczenie o rezygnacji z niewykorzystanej kwoty dotacji**

Oświadczam, że wykorzystałem cały zakres przedsięwzięcia wynikający z umowy o dofinansowanie
i rezygnuję z niewykorzystanej kwoty dotacji, możliwej do uzyskania zgodnie z umową
o dofinansowanie.

**Oświadczenie o uniknięciu podwójnego dofinansowania**

Oświadczam, że łączna kwota dofinansowania realizowanego przedsięwzięcia w ramach Programu, ze wszystkich środków publicznych nie przekracza 100 % kosztów kwalifikowalnych przedsięwzięcia.

**Oświadczenie o zgodności przedsięwzięcia z przepisami prawa**

Stwierdzam , że prace objęte protokołem, zostały wykonane zgodnie z warunkami pozwolenia na budowę oraz dokumentacją projektową (jeśli dotyczy), przepisami prawa w tym prawa budowalnego
i obowiązującymi Polskimi Normami.

**Oświadczenie o wypełnieniu wniosku zgodnie z Instrukcją**

Oświadczam , że zapoznałem się z instrukcją ,,Jak wypełnić wniosek o płatność w programie ,,Ciepłe mieszkanie” w gminie Damasławek i wypełniłem wniosek zgodnie z jej treścią. Rozumiem i akceptuję zobowiązania i konsekwencje wynikające z tej instrukcji.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(data i podpis Beneficjenta)

**F. ROZLICZENIE FINANSOWE PRZEDSIĘWZIĘCIA (WYPEŁNIA GMINA)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Łączna kwota dofinansowania zgodnie z umową o dofinansowanie** |  |
| **Wyliczona kwota dofinansowania do wypłaty w ramach wniosku , z uwzględnieniem obniżenia z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej (jeśli dotyczy)** |  |
| **Zatwierdzona kwota dofinansowania do wypłaty w ramach wniosku**  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Data |  | Podpis akceptującego |  |